



catherinequicq@orange.fr



06 16 93 68 92



Née le 1<sup>er</sup> juillet 1963

## COMPÉTENCES

### SUITES BUREAUTIQUES

Microsoft, LibreOffice, Google Drive  
Environnement MAC et PC

### SUITE ADOBE

Photoshop, InDesign, Illustrator

### PÉDAGOGIE

Formations de formateurs  
ou de tuteurs en bureautique

### OUTILS

Outils collaboratifs et de partage,  
formations CCN (Culture et  
Compétences Numériques)

## LOISIRS

Padel - Informatique - Lecture  
Stretching - Musique

# CATHERINE QUICQ

Formatrice consultante bureautique et PAO

## EXPÉRIENCES

### FORMATRICE - CONSULTANTE

Portage salarial

2002 | -

- Formations bureautiques et PAO en entreprises (groupes, individuel)
- Audits individuels préalables (analyse des besoins et des niveaux, synthèse)
- Plans de formation bureautique (constitution des groupes, programmes personnalisés et planification, optimisation des coûts)
- Conception des supports de cours, développement d'outils pédagogiques
- Conseils et assistances personnalisés post formation
- Administratrice de solution FOAD bureautique avec WorkinLive ©
- Administratrice certification TOSA

### ENSEIGNANTE UNIVERSITAIRE

ISTC (Institut des Stratégies et Techniques de Communication)

IAE (Institut d'administration des entreprises)

Université de Lille

2005 | -

- Cours Office et LibreOffice aux étudiants
- Cours de Culture et compétences Numériques avec préparation à la certification PIX

### RESPONSABLE PÉDAGOGIQUE

ISIS - Groupe Forlog : organisme de formation

2000 | 2002

- Management d'une équipe de formateurs
- Formatrice sur des produits bureautique, formations de formateurs
- Gestion du planning et des ressources
- Ingénierie pédagogique et réalisation de supports de cours

### DIRECTRICE PÉDAGOGIQUE

ISIS Formatique : organisme de formation bureautique

1991 | 2000

- Co-gérante de la société
- Management d'une équipe de 12 personnes et gestion des intervenants externes
- Développement de kits d'animations et d'outils pédagogiques
- Création de supports de cours
- Audits en entreprises et élaboration des plans de formation
- Aide au recrutement pour la formation de tuteurs
- Animation de sessions de formations

### FORMATRICE - CONSULTANTE

C.P.C : organisme de formation

1985 | 1991

- Responsable de projets pédagogiques
- Animation de sessions de formations techniques (automatisme, robotique) et initiation informatique

### ASSISTANTE TECHNIQUE

La Voix du Nord : imprimerie

1984 | 1985

- Mise en place d'un système d'automatisation de la chaîne d'expédition
- Choix et mise en place de la bureautique au sein du service
- Formation bureautique de l'équipe technique

## FORMATIONS

### Formations AGEFIPH

en tant que "Référént handicap"

2021 | -

### HEI Spécialisation en Informatique Industrielle

Formation continue

1983 | 1984

### BTS Assistante Technique d'Ingénieur

Mention Anglais

1981 | 1983

### B.A.F.A

Spécialisation moyenne montagne

1981